

MAJ : 01/09/05

Préparer une disquette

Phase 1 : Gep **Modification de la page 1**

Phase 2 : Traitement du fichier Dbase III obtenu **Ajout « Modifier la date de naissance »**

Phase 3 L'importation dans le LDCi

1 Phase Gep

A) Créer une requête (extraction)

Une fois entré dans Gep, allez sur « Base exploitation »

Pressez « entrée »

Pressez **F8** pour créer une extraction (requête)

Gep vous propose un nom « ETAT+n° »

Vous devez néanmoins saisir un nom pour votre extraction, ici « **SEGPA** »

Pressez **2 fois** « **entrée** » pour aller sur « **Sélection** »

~~Pressez « **Entrée** »~~

Maintenant, il faut maintenant définir la requête (l'extraction)

Dans la fenêtre affichée à l'écran,

pressez la touche **PRESSEZ F3** et choisissez « **scolarisé** » pour « **Rubrique** », validez avec la touche ~~F10~~ **Entrée**

dans « Comp, **PRESSEZ F3**, choisissez égal (=)

dans « Valeur », ~~PRESSEZ F3~~, **SAISISSEZ DIRECTEMENT AU CLAVIER** choisissez « **Oui** »

dans « Opérateur », **PRESSEZ F3**, choisissez « **ET** »

Ligne suivante :

PRESSEZ F3, choisissez « **Numéro national** »

dans « Comp », **PRESSEZ F3**, choisissez « **D** »

dans « Valeur », ~~PRESSEZ F3~~, **SAISISSEZ DIRECTEMENT AU CLAVIER** choisissez « **2** »

dans « Opérateur », choisissez « **ET** »

Ligne suivante : (ici commence la partie de l'exportation avec l'opérateur **OU**)

Pour « Rubrique », **PRESSEZ F3** et choisissez, , « **MEF AEC** »

dans « Comp », **PRESSEZ F3**, choisissez « **=** »

dans « Valeur », **PRESSEZ F3**, choisissez « **4 ème SEGPA** » (Ici le nom dépend de la saisie dans Gep)

dans « **Opérateur** », choisissez « **OU** »

Classe suivante :

Pour « Rubrique », choisissez, **PRESSEZ F3**, « **MEF AEC** »

dans « Comp », **PRESSEZ F3**, choisissez « **=** »

dans « Valeur », **PRESSEZ F3**, choisissez « **5 ème SEGPA** » (Ici le nom dépend de la saisie dans Gep)

dans « **Opérateur** », choisissez « **OU** »

Ajoutez toutes vos classes en répétant les phases ci-dessus.

PRESSEZ F10 pour valider.

Après la saisie de la dernière classe, il faut fermer la parenthèse.

Vous obtenez un tableau comme celui-là :

N°	(	Rubrique	Comp	Valeur	)	Opérateur
1		Scolarisé	=	oui		ET
2		Numéro National	D	2		ET
3	(	MEF AEC	=	3 EME SEGPA		OU
4		MEF AEC	=	4 EME SEGPA		OU
5		MEF AEC	=	5 EME SEGPA		OU
6		MEF AEC	=	6EME SEGPA)	

Cas avec plusieurs divisions :

N°	(	Rubrique	Comp	Valeur	)	Opérateur
1		Scolarisé	=	oui		ET
2		Numéro National	D	2		ET
3	(	MEF AEC	=	3 EME 9		OU
4		MEF AEC	=	3 EME 10		OU
5		MEF AEC	=	4 EME 9		OU
6		MEF AEC	=	4 EME 10		OU
7		MEF AEC	=	5 EME SEGPA		OU
8		MEF AEC	=	6EME SEGPA)	

B) Faire son choix pour les rubriques affichées. C'est important pour l'importation dans GEP.

Il faut :

numéro nationale (si un élève n'a pas encore de numéro, il ne sera pas extrait.)

nom

prénom

date de naissance

classe

nom responsable1

prenom responsable1

nom responsable2

prenom responsable2

adresse

code postal

Si vous n'avez pas de responsable n° 2, cela n'a pas d'importance pour l'exportation. Cela en aura plus loin.

Nous verrons comment résoudre ce problème avant l'importation dans LDCi.

PRESSEZ F10 pour valider

C) Choix de « **TRI COMPTEUR** »

Ici vous pouvez choisir l'ordre croissant (>) ou décroissant (<) ou **pas de tri** pour une des rubriques affichées. Pour notre exportation, cela n'a pas d'importance.

Avant de lancer l'exportation, vous devez choisir le mode de sortie. Dans GEP, il y a 3 modes :

E pour écran

I pour imprimante

F pour fichier

C'est **F** qu'il faut choisir.

Dans la liste des exportations, cherchez « **SEGPA** » ou le nom que vous avez choisi et lancez l'exportation. Enregistrez-la sur la disquette. Ceci n'est pas obligatoire mais les ordinateurs des collèges étant en réseau, plusieurs disques de stockage apparaissent dans l'explorateur. Si vous savez où retrouver le fichier, vous pouvez vous dispenser de la disquette.

Mais si vous devez changer d'ordinateur pour traiter le fichier Dbase de Gep, mieux vaut mettre le fichier sur la disquette. Ce fichier portera le nom de l'exportation « ETAT+n° ».DBF

La phase Gep est terminée.

Phase 2 : Traitement du fichier Dbase III obtenu .

Ouvrez le fichier DBF avec Excel ou openOffice.

Vérifier la présence des 11 colonnes.

S'il vous manque les colonnes nom responsable2 et prenom responsable2, il faut les créer.

Faites insertion colonnes (sous excel) pour le nom responsable 2 et refaites insertion colonne pour le prenom responsable2. Les noms des colonnes n'ont pas d'importance. nomrep2 et prerep2 peuvent suffire.

Ces colonnes peuvent rester vides mais il faut qu'elles soient présentes sinon l'importation dans GEP échoue.

Vérifier le libellé des classes et au besoin modifiez-les. Tout dépend de la manière avec laquelle les divisions ont été saisies dans GEP.

C'est important car si vous avez deux 4^{ème} Il faut pouvoir les distinguer dans le LDCi sinon tous les élèves seront indifféremment en 4EME SEGPA.

Il faut à présent changer l'ordre de la date de naissance car LDCi enregistre la date de naissance sous la forme aaa-mm-jj. Pour cela, il faut faire la manipulation suivante sous excel.

Sélectionnez la colonne date de naissance puis cliquez sur :

Format,

Cellule,

personnalisée (en bas de la liste)

dans le champ Type, saisissez « aaa-mm-jj »

pressez « Entrée ».

Quand votre fichier est prêt, enregistrez-le au format csv (« enregistrer sous... » déroulez la liste « type de fichier » et choisissez « cvs point virgule »).

La phase « traitement » est terminée.

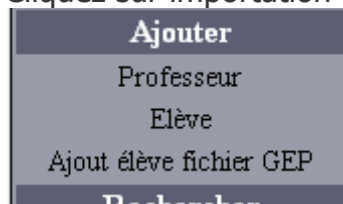
Phase 3 d'importation dans le LDCi

Connectez-vous sur le LDCi.

Pour l'Oise :

http://www.ac-amiens.fr/inspections/60/beauvais_ais/lDCi

Cliquez sur importation GEP

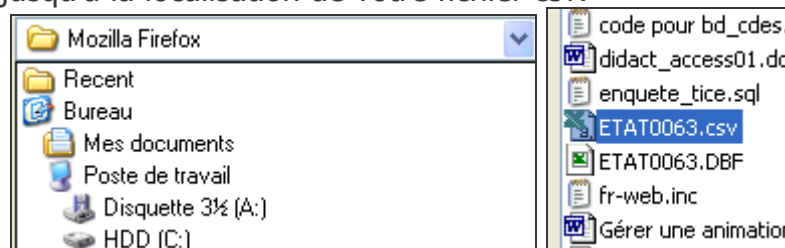


Cliquez sur « parcourir »

Vous n'avez pas de fichier GEP en cours, vous devez en envoyer un :

Fichier GEP :

jusqu'à la localisation de votre fichier csv.



cliquez « Ouvrir » dans la fenêtre

Nom du fichier :

Fichiers de type :

Revenu dans le LDCi, cliquez sur « Envoyer le fichier »

Vous n'avez pas de fichier GEP en cours, vous devez en envoyer un :

Fichier GEP :

Il faut cliquer sur « **définir les colonnes** » :

Vous avez un fichier GEP courant, contenant xxx enregistrements.

Vous pouvez :

- l'effacer (si il ne vous est plus nécessaire, ou pour en envoyer un nouveau)
- définir les colonnes, c'est à dire définir la signification des différentes colonnes de votre fichier
- lister les classes et définir leurs correspondances
- importer des élèves

Ou encore :

-----	-----	-----	-----	-----	-----
Nom élève	MEFLLF	ERENOM	EREPRE	erenom2	erepre2
Prénom élève	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
Naissance					
Numéro national	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
Nom rep. légal 1	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
Prén. rep. légal 1					
Nom rep. légal 2	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
Prén. rep. légal 2					
Adresse	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
Code postal					
Classe	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
	3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR.				
	3E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC				
	3E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC				

[Valider]

Une fois les colonnes définies, vous obtenez :

énom élève	Naissance	Numéro national	Classe	Nom rep. légal 1	Prén. rep. légal 1	Nom rep. légal 2	Prén. rep. légal 2	Adresse
EPRE	date naissance	ELENONAT	MEFLLF	ERENOM	EREPRE	erenom2	erepre2	EREADR

Vous pouvez aussi modifier les accents si vous constatez des anomalies.

Définissez la signification de chacune des colonnes à partir de l'extrait suivant :

convertir les accents

(cochez cette case si les accents ci dessous sont incorrects)

Cliquez sur le bouton :

[Valider]

Vous revenez sur cette page et ...

Vous avez un fichier GEP courant, contenant xxx engistements.

Vous pouvez :

- l'effacer (si il ne vous est plus nécessaire, ou pour en envoyer un nouveau)
- définir les colonnes, c'est à dire définir la signification des différentes colonnes de votre fichier
- lister les classes et définir leurs correspondances
- importer des élèves

cliquez sur « lister les classes...

Vous obtenez :

Corrigez les libellés de classe si nécessaire et validez :

3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR	3ème	E SEGPA ACCUEIL, H
3E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC	3ème	E SEGPA BATIMENT :
3E SEGPA ENERGIE, GENIE CLIMA	3ème	E SEGPA ENERGIE, G
3E SEGPA HABILLEMENT (MODE,CO	3ème	E SEGPA HABILLEME
4EME SEGPA	4ème	EME SEGPA
5EME SEGPA	5ème	EME SEGPA
6EME SEGPA	6ème	EME SEGPA

[Valider]

Exemple :

Corrigez les libellés de classe si nécessaire et validez :

3E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR	3ème ▼	9
3E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC	3ème ▼	10
3E SEGPA ENERGIE, GENIE CLIMA	3ème ▼	11
3E SEGPA HABILLEMENT (MODE,CO	3ème ▼	BILLEMENT (MODE,CO
4EME SEGPA	4ème ▼	EME SEGPA
5EME SEGPA	5ème ▼	EME SEGPA
6EME SEGPA	6ème ▼	EME SEGPA

Valider

Pour éviter cette phase, vous pouvez modifier les classes dans le fichier cvs ou Dbase avant de l'importer dans le LDCi.

Vous avez un fichier GEP courant, contenant xxxregistrements.

Vous pouvez :

- l'effacer (si il ne vous est plus nécessaire, ou pour en envoyer un nouveau)
- définir les colonnes, c'est à dire définir la signification des différentes colonnes de votre fichier
- lister les classes et définir leurs correspondances
- importer des élèves

Cliquez enfin sur « importer des élèves » en cliquant les cases à cocher :

Choisissez les classes à importer :

- 3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
- 3ème E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC
- 3ème E SEGPA ENERGIE, GENIE CLIMA
- 3ème E SEGPA HABILLEMENT (MODE,CO
- 4ème EME SEGPA
- 5ème EME SEGPA
- 6ème EME SEGPA

Valider

Nota :

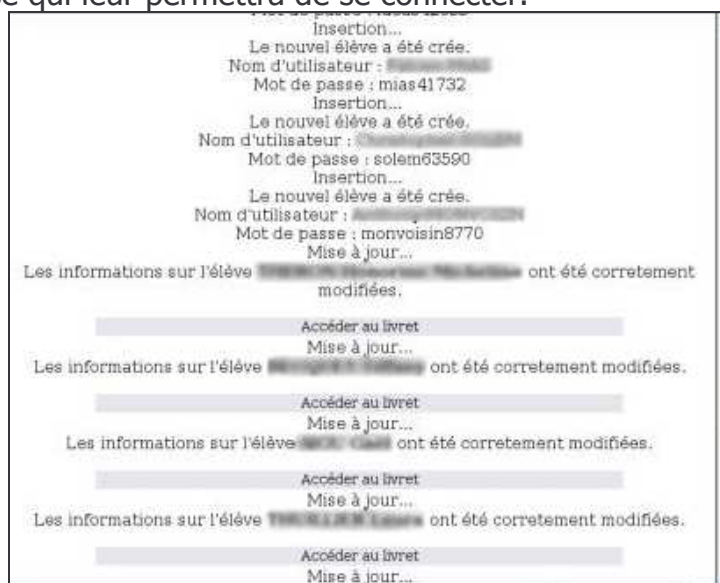
Ici les classes n'ont pas été redéfinies.

puis cliquez sur le bouton « Valider ».

Vous obtenez l'écran ci-dessous. En bas de la page, cliquez sur le bouton « Importer ces classes »

7 élèves trouvés pour la classe 3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR :										
Nom élève	Prénom élève	Naissance	Numéro national	Nom rep. légal 1	Prén. rep. légal 1	Nom rep. légal 2	Prén. rep. légal 2	Adresse	Code postal	Classe
								LACROIX-SAINT-OUEN	60610	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								MARGNY-LES-COMPIEGNE	60280	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								MARGNY-LES-COMPIEGNE	60280	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								JAUX	60880	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								JANVILLE	60150	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								CLAIROIX	60280	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
								ARMANCOURT	60880	3ème E SEGPA ACCUEIL, HOTEL, TOUR
9 élèves trouvés pour la classe 3ème E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC :										
Nom élève	Prénom élève	Naissance	Numéro national	Nom rep. légal 1	Prén. rep. légal 1	Nom rep. légal 2	Prén. rep. légal 2	Adresse	Code postal	Classe
								THOUROTTE	60150	3ème E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC
								RIBECOURT-DRESLINCOURT	60170	3ème E SEGPA BATIMENT : CONSTRUC
										3ème E SEGPA
								MACHEMONT	60150	6ème EME SEGPA
								THOUROTTE	60150	6ème EME SEGPA
								MARGNY-LES-COMPIEGNE	60280	6ème EME SEGPA
								BOULOGNE-LA-GRASSE	60490	6ème EME SEGPA
								MARGNY-LES-COMPIEGNE	60280	6ème EME SEGPA
Les élèves existant déjà dans la base en ligne seront mis à jour, en se basant sur le numéro national.										
<input type="button" value="Importer ces classes"/>										
Si les données ne correspondent pas, vous pouvez modifier les colonnes. Retour au menu										

Après quelques instant, vous obtenez la liste de vos élèves avec leur identifiant et leur mot de passe qui leur permettra de se connecter.



N'oubliez pas d'imprimer cette liste ou de l'enregistrer par copier/coller dans un fichier.